**TEMATICĂ ANALITICĂ GENERALĂ PENTRU EVALUAREA CUNOŞTINŢELOR IT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Nivel bază** | **Nivel mediu** | **Nivel avansat** |
| **I.** | ***Concepte de bază ale tehnologiei informaţiilor*** | | |
|  | Înţelegerea termenului hardware | Înţelegerea termenului hardware | Înţelegerea termenului hardware |
| Înţelegerea şi diferenţierea diferitelor tipuri de calculatoare: desktop, laptop, notebook, tablet PC | Înţelegerea şi diferenţierea diferitelor tipuri de calculatoare: desktop, laptop, notebook, tablet PC | Înţelegerea şi diferenţierea diferitelor tipuri de calculatoare: desktop, laptop, notebook, tablet PC |
| Cunoaşterea părţilor principale ale computerului personal: unitatea centrală de prelucrare (CPU), hard disk, dispozitive de intrare/ieşire | Cunoaşterea părţilor principale ale computerului personal: unitatea centrală de prelucrare (CPU), hard disk, dispozitive de intrare/ieşire | Cunoaşterea părţilor principale ale computerului personal: unitatea centrală de prelucrare (CPU), hard disk, dispozitive de intrare/ieşire |
|  | Cunoaşterea principalelor tipuri de dispozitive de stocare: hard disk intern şi extern, CD, DVD, memorz stick, card de memorie, etc. | Cunoaşterea principalelor tipuri de dispozitive de stocare: hard disk intern şi extern, CD, DVD, memorz stick, card de memorie, etc. |
|  | Cunoaşterea principalelor dispozitive de introducere a datelor: mouse, tastatură, scanner, jozstick, cameră web, etc. | Cunoaşterea principalelor dispozitive de introducere a datelor: mouse, tastatură, scanner, jozstick, cameră web, etc. |
|  | Cunoaşterea principalelor dispozitive de ieşire pentru afişarea rezultatelor procesării datelor: unităţi de afişare video, ecran sau monitor, imprimantă, plotter, căşti, etc. | Cunoaşterea principalelor dispozitive de ieşire pentru afişarea rezultatelor procesării datelor: unităţi de afişare video, ecran sau monitor, imprimantă, plotter, căşti, etc. |
|  | Cunoaşterea dispozitivelor de intrare – ieşire: Touch ecreen, etc. | Cunoaşterea dispozitivelor de intrare – ieşire: Touch ecreen, etc. |
|  |  | Cunoaşterea câtorva factori care influenţează performanţele unui computer: viteza CPU, mărimea memoriei RAM, mărimea memoriei video, numărul de aplicaţii rulate simultan. |
|  |  | Cunoaşterea faptului că viteza CPU se măsoară în MHz şi GHz |
|  |  | Cunoaşterea unităţilor de măsură folosite pentru memorie: bit, byte, KB, MB, GB, TB |
| Înţelegerea termenului de software | Înţelegerea termenului de software | Înţelegerea termenului de software |
| Înţelegerea funcţiilor principale ale unui sistem de operare şi cunoaşterea câtorva tipuri de sisteme de operare | Înţelegerea funcţiilor principale ale unui sistem de operare şi cunoaşterea câtorva tipuri de sisteme de operare | Înţelegerea funcţiilor principale ale unui sistem de operare şi cunoaşterea câtorva tipuri de sisteme de operare |
| Identificarrea şi cunoaşterea câtorva aplicaţii software: programe de prelucrare a textelor, programe de calcul tabelar, baze de date, programe de prezentări multimedia, programe de poştă electronică, programe de navigare pe internet, programe de editare a imaginilor | Identificarrea şi cunoaşterea câtorva aplicaţii software: programe de prelucrare a textelor, programe de calcul tabelar, baze de date, programe de prezentări multimedia, programe de poştă electronică, programe de navigare pe internet | Identificarrea şi cunoaşterea câtorva aplicaţii software: programe de prelucrare a textelor, programe de calcul tabelar, baze de date, programe de prezentări multimedia, programe de poştă electronică, programe de navigare pe internet |
| Înţelegerea diferenţelor dintre sistemul de operare software şi aplicaţiile software | Înţelegerea diferenţelor dintre sistemul de operare software şi aplicaţiile software | Înţelegerea diferenţelor dintre sistemul de operare software şi aplicaţiile software |
|  | Cunoaşterea definiţiilor reţelelor de domenii locale (LAN), reţelelor de domenii generale (WAN) şi reţelelor de domenii locale wireless (WLAN) | Cunoaşterea definiţiilor reţelelor de domenii locale (LAN), reţelelor de domenii generale (WAN) şi reţelelor de domenii locale wireless (WLAN) |
|  |  | Cunoaşterea diferitelor opţiuni de conectare la internet: linie telefonică, telefon mobil, cablu, wireless, satelit |
| Înţelegerea termenului de Tehnologia Informaţiei (IT) | Înţelegerea termenului de Tehnologia Informaţiei (IT) | Înţelegerea termenului de Tehnologia Informaţiei (IT) |
| Înţelegerea termenului de Internet şi principalele sale utilizări | Înţelegerea termenului de Internet şi principalele sale utilizări | Înţelegerea termenului de Internet şi principalele sale utilizări |
| Înţelegerea termenului de poştă electronică (e-mail) | Înţelegerea termenului de poştă electronică | Înţelegerea termenului de poştă electronică |
|  | Înţelegerea termenului de mesajerie instant | Înţelegerea termenului de mesajerie instant |
|  | Înţelegerea conceptului de comunitate virtuală (online) | Înţelegerea conceptului de comunitate virtuală (online) |
|  |  | Cunoaşterea diferitelor servicii oferite de Internet consumatorilor: e-commerce, e-banking, e-government |
| Cunoaşterea opţiunilor de economisire a energiei: aplicarea setărilor pentru închiderea automată a monitorului la finalul utilizării computerului, folosirea opţiunii stand-by, închiderea computerului | Cunoaşterea opţiunilor de economisire a energiei: aplicarea setărilor pentru închiderea automată a monitorului la finalul utilizării computerului, folosirea opţiunii stand-by, închiderea computerului | Cunoaşterea opţiunilor de economisire a energiei: aplicarea setărilor pentru închiderea automată a monitorului la finalul utilizării computerului, folosirea opţiunii stand-by, închiderea computerului |
| Înţelegerea faptului că, din motive de securitate, logarea la un computer se realizează pe bază de nume de utilizator şi parolă | Înţelegerea faptului că, din motive de securitate, logarea la un computer se realizează pe bază de nume de utilizator şi parolă | Înţelegerea faptului că, din motive de securitate, logarea la un computer se realizează pe bază de nume de utilizator şi parolă |
| Cunoaşterea politicilor de parolare adecvate: nedistribuirea parolelor, schimbarea lor regulată, stabilirea unor parole de lungime adecvată, formate din combinaţii de litere, cifre, etc. | Cunoaşterea politicilor de parolare adecvate: nedistribuirea parolelor, schimbarea lor regulată, stabilirea unor parole de lungime adecvată, formate din combinaţii de litere, cifre, etc. | Cunoaşterea politicilor de parolare adecvate: nedistribuirea parolelor, schimbarea lor regulată, stabilirea unor parole de lungime adecvată, formate din combinaţii de litere, cifre, etc. |
| Cunoaşterea modului de a preveni furtul datelor electronice prin folosirea unui nume de utilizator şi a unei parole, blocarea calculatorului | Cunoaşterea modului de a preveni furtul datelor electronice prin folosirea unui nume de utilizator şi a unei parole, blocarea calculatorului | Cunoaşterea modului de a preveni furtul datelor electronice prin folosirea unui nume de utilizator şi a unei parole, blocarea calculatorului |
| Înţelegerea termenului de virus informatic şi cunoaşterea modalităţilor de protejare împotriva viruşilor | Înţelegerea termenului de virus informatic şi cunoaşterea modalităţilor de protejare împotriva viruşilor | Înţelegerea termenului de virus informatic şi cunoaşterea modalităţilor de protejare împotriva viruşilor |
|  | Înţelegerea termenului de licenţă | Înţelegerea termenului de licenţă |
|  |  | Înțelegerea termenilor de shareware, freeware, open source. |
| **II.** | ***Utilizarea computerului și organizarea fişierelor*** | | |
|  | Pornirea computerului şi logarea folosind un nume de utilizator şi o parolă | Pornirea computerului şi logarea folosind un nume de utilizator şi o parolă | Pornirea computerului şi logarea folosind un nume de utilizator şi o parolă |
| Închiderea unei aplicaţii care nu răspunde | Închiderea unei aplicaţii care nu răspunde | Închiderea unei aplicaţii care nu răspunde |
| Închiderea corectă a computerului | Închiderea corectă a computerului | Închiderea corectă a computerului |
| Folosirea funcţiei HELP | Folosirea funcţiei HELP | Folosirea funcţiei HELP |
| Deschiderea unui fişier, director aplicaţie de pe desktop | Deschiderea unui fişier, director aplicaţie de pe desktop | Deschiderea unui fişier, director aplicaţie de pe desktop |
| Comutarea între diferite ferestre deschise | Comutarea între diferite ferestre deschise | Comutarea între diferite ferestre deschise |
|  | Schimbarea configuraţiei desktopului, opţiunile de afişare ale desktopului, setarea tastaturii şi schimbarea opţiunii pentru altă limbă | Schimbarea configuraţiei desktopului, opţiunile de afişare ale desktopului, setarea tastaturii şi schimbarea opţiunii pentru altă limbă |
|  |  | Instalarea şi sezinstalarea unei aplicaţii software |
|  |  | Utilizarea opţiunii PRINT SCREEN pentru a captura tot ecranul sau doar fereastra activa şi apoi lipirea conţinutului într-un document |
| Înţelegerea modului în care sistemele de operare arată ordinea ierarhică a discurilor, directoarelor şi fişierelor | Înţelegerea modului în care sistemele de operare arată ordinea ierarhică a discurilor, directoarelor şi fişierelor | Înţelegerea modului în care sistemele de operare arată ordinea ierarhică a discurilor, directoarelor şi fişierelor |
| Găsirea unui fişier sau a unui director (folder) pe disc | Găsirea unui fişier sau a unui director pe disc | Găsirea unui fişier sau a unui director pe disc |
| Crearea şi stergerea unui director (folder), subdirector (subfolder) | Crearea şi stergerea unui director, subdirector | Crearea şi stergerea unui director, subdirector |
|  | Recunoaşterea celor mai utilizate tipuri de fişiere: fişiere de procesare word, de calcul tabelar, de baze de date, de prezentări, de tip imagine, audio, video, de arhivare, fişiere temporare, fişiere executabile, etc. | Recunoaşterea celor mai utilizate tipuri de fişiere: fişiere de procesare word, de calcul tabelar, de baze de date, de prezentări, de tip imagine, audio, video, de arhivare, fişiere temporare, fişiere executabile, etc. |
|  |  | Sortarea fişierelor ascendent / descendent după nume, tip, mărime, data modificării |
| Redenumirea fişierelor şi directoarelor (folderelor) | Redenumirea fişierelor şi directoarelor | Redenumirea fişierelor şi directoarelor |
| Copierea sau mutarea fişierelor, directoarelor şi subdirectoarelor între directoare sau discuri | Copierea sau mutarea fişierelor, directoarelor şi subdirectoarelor între directoare sau discuri | Copierea sau mutarea fişierelor, directoarelor şi subdirectoarelor între directoare sau discuri |
|  |  | Recuperarea fişierelor, directoarelor din coşul de gunoi (Recycle bin) |
| Căutarea fişierelor după nume | Căutarea fişierelor după nume | Căutarea fişierelor după nume |
|  | Căutarea fişierelor după tip | Căutarea fişierelor după tip |
|  |  | Căutarea fişierelor după conţinut, data modificării, data creării, mărime |
| Înţelegerea termenului de arhivare a unui fişier | Înţelegerea termenului de arhivare a unui fişier | Înţelegerea termenului de arhivare a unui fişier |
| Arhivarea şi extragerea fişierelor într-un folder pe disc | Arhivarea şi extragerea fişierelor într-un folder pe disc | Arhivarea şi extragerea fişierelor într-un folder pe disc |
|  | Schimbarea imprimantei implicite cu o alta existentă în lista de imprimante instalate | Schimbarea imprimantei implicite cu o alta existentă în lista de imprimante instalate |
|  |  | Instalarea unei imprimante noi |
| **III.** | ***Procesare de text*** | | |
|  | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de procesare text | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de procesare text | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de procesare text |
| Deschiderea şi închiderea documentelor | Deschiderea şi închiderea documentelor | Deschiderea şi închiderea documentelor |
| Crearea unui document nou | Crearea unui document nou | Crearea unui document nou |
| Salvarea unui document într-o locaţie pe disc. Salvarea unui document sub un alt nume | Salvarea unui document într-o locaţie pe disc. Salvarea unui document sub un alt nume | Salvarea unui document într-o locaţie pe disc. Salvarea unui document sub un alt nume |
|  |  | Salvarea unui document sub alt format (fişier tip text, rtf, html, şablon, etc.) |
| Schimbarea modului de afişare a paginii | Schimbarea modului de afişare a paginii | Schimbarea modului de afişare a paginii |
| Introducerea textului | Introducerea textului | Introducerea textului |
|  | Introducerea unor caractere speciale (£, ©, ™, etc) | Introducerea unor caractere speciale (£, ©, ™, etc) |
|  |  | Afișarea / ascunderea caracterelor neprintabile |
| Selectarea unui caracter, cuvânt, propoziție, paragraf sau a întregului document | Selectarea unui caracter, cuvânt, propoziție, paragraf sau a întregului document | Selectarea unui caracter, cuvânt, propoziție, paragraf sau a întregului document |
| Folosirea comenzii de căutare intr-un document | Folosirea comenzii de căutare intr-un document | Folosirea comenzii de căutare intr-un document |
|  | Folosirea comenzii de înlocuire într-un document | Folosirea comenzii de înlocuire într-un document |
|  |  | Editarea conţinutului prin scrierea peste pentru a înlocui un text existent |
| Ştergerea, copierea sau mutarea textului într-un document sau între mai multe documente deschise | Ştergerea, copierea sau mutarea textului într-un document sau între mai multe documente deschise | Ştergerea, copierea sau mutarea textului într-un document sau între mai multe documente deschise |
| Schimbarea fontului caracterelor, folosirea opţiunilor bold, italic, subliniere, schimbarea culorii textului | Schimbarea fontului caracterelor, folosirea opţiunilor bold, italic, subliniere, schimbarea culorii textului | Schimbarea fontului caracterelor, folosirea opţiunilor bold, italic, subliniere, schimbarea culorii textului |
|  | Folosirea funcţiilor indice superior sau indice inferior într-un text | Folosirea funcţiilor indice superior sau indice inferior într-un text |
| Alinierea textului | Alinierea textului | Alinierea textului |
|  | Cunoaşterea principalelor reguli de spaţiere a paragrafelor, aplicarea spaţierii deasupra şi sub paragraf, spaţierea rândurilor unui paragraf | Cunoaşterea principalelor reguli de spaţiere a paragrafelor, aplicarea spaţierii deasupra şi sub paragraf, spaţierea rândurilor unui paragraf |
| Copierea formatului unui text selectat, adăugarea de borduri, stiluri şi alte efecte paragrafelor | Copierea formatului unui text selectat, adăugarea de borduri, stiluri şi alte efecte paragrafelor | Copierea formatului unui text selectat, adăugarea de borduri, stiluri şi alte efecte paragrafelor |
|  | Introducerea şi ştergerea marcatorilor şi numerotărilor într-o listă simplă | Introducerea şi ştergerea marcatorilor şi numerotărilor într-o listă simplă |
|  |  | Modificarea stilului marcatorilor şi numerătorilor într-o listă simplă |
| Crearea unui tabel | Crearea unui tabel | Crearea unui tabel |
| Introducerea, editarea şi ştergerea informaţiilor într-un tabel | Introducerea, editarea şi ştergerea informaţiilor într-un tabel | Introducerea, editarea şi ştergerea informaţiilor într-un tabel |
| Inserarea, ştergerea liniilor sau coloanelor într-un tabel | Inserarea, ştergerea liniilor sau coloanelor într-un tabel | Inserarea, ştergerea liniilor sau coloanelor într-un tabel |
|  | Modificarea dimensiunii coloanelor sau rândurilor, modificarea stilului grosimii sau culorii bordurii unei celule, adăugarea unei culor de umplere a celulelor | Modificarea dimensiunii coloanelor sau rândurilor, modificarea stilului grosimii sau culorii bordurii unei celule, adăugarea unei culor de umplere a celulelor |
|  |  | Introducerea unui obiect (imagine, clip art, obiect desenat) într-un document şi selectarea sa |
|  |  | Deschiderea uni document principal pentru îmbinare, selectarea listei de distribuţie, inserarea câmpurilor de corespondenţă în document, imprimarea documentului compus rezultat (opţiunea Mail Merge) |
| Schimbarea orientării unui document tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor documentului | Schimbarea orientării unui document tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor documentului | Schimbarea orientării unui document tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor documentului |
|  | Adăugarea, modificarea sau ştergerea unui text în antet şi subsol | Adăugarea, modificarea sau ştergerea unui text în antet şi subsol |
|  |  | Adăugarea unor câmpuri în antet şi subsol (data, informaţii privind numărul de pagini, locaţia fişierului, etc.) |
| **IV.** | ***Calcul tabelar*** | | |
|  | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de calcul tabelar | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de calcul tabelar | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de calcul tabelar |
| Deschiderea şi închiderea unui registru de calcul | Deschiderea şi închiderea unui registru de calcul | Deschiderea şi închiderea unui registru de calcul |
| Crearea unui nou registru de calcul | Crearea unui nou registru de calcul | Crearea unui nou registru de calcul |
| Salvarea unui registru de calcul într-o locaţie pe disc. Salvarea unui registru de calcul sub un alt nume | Salvarea unui registru de calcul într-o locaţie pe disc. Salvarea unui registru de calcul sub un alt nume | Salvarea unui registru de calcul într-o locaţie pe disc. Salvarea unui registru de calcul sub un alt nume |
|  |  | Salvarea unui registru de calcul sub alt tip: text, HTML, şablon, etc. |
| Introducerea numerelor, datelor, textului într-o celulă | Introducerea numerelor, datelor, textului într-o celulă | Introducerea numerelor, datelor, textului într-o celulă |
| Selectarea unei celule, a unui grup de celule sau a intregului registru de calcul | Selectarea unei celule, a unui grup de celule sau a intregului registru de calcul | Selectarea unei celule, a unui grup de celule sau a intregului registru de calcul |
| Modificarea sau înlocuirea conţinutului unei celule | Modificarea sau înlocuirea conţinutului unei celule | Modificarea sau înlocuirea conţinutului unei celule |
| Utilizarea funcţiei căutare pentru a găsi un anumit conţinut | Utilizarea funcţiei căutare pentru a găsi un anumit conţinut | Utilizarea funcţiei căutare pentru a găsi un anumit conţinut |
|  | Utilizarea funcţiei înlocuire pentru a schimba un anumit conţinut | Utilizarea funcţiei înlocuire pentru a schimba un anumit conţinut |
| Copierea sau mutarea conţinutului unei celule sau grup de celule în acelaşi registru de calcul sau între registre diferite | Copierea sau mutarea conţinutului unei celule sau grup de celule în acelaşi registru de calcul sau între registre diferite | Copierea sau mutarea conţinutului unei celule sau grup de celule în acelaşi registru de calcul sau între registre diferite |
|  | Sortarea datelor crescător, descrescător, în ordine alfabetică sau invers alfabetică | Sortarea datelor crescător, descrescător, în ordine alfabetică sau invers alfabetică |
|  |  | Completarea automată a seriilor de date |
| Generarea formulelor utilizând referinţe către alte celule şi operatori matematici (adunare, scădere, înmulţire, înpărţire) | Generarea formulelor utilizând referinţe către alte celule şi operatori matematici (adunare, scădere, înmulţire, înpărţire) | Generarea formulelor utilizând referinţe către alte celule şi operatori matematici (adunare, scădere, înmulţire, înpărţire) |
|  | Cunoaşterea erorilor standard asociate funcţiilor (#NAME?, #DIV/0!, #REF!, etc.) | Cunoaşterea erorilor standard asociate funcţiilor (#NAME?, #DIV/0!, #REF!, etc.) |
|  |  | Înţelegerea şi utilizarea referinţelor relative şi absolute ale celulelor în crearea formulelor |
|  |  | Folosirea funcţiilor complexe şi combinaţiilor de funcţii |
| Formatarea celulelor ca cifre cu un anumit număr de yecimale, cu sau fără separator, formatarea ca dată, afişarea simbolurilor monetare, afişarea procentelor | Formatarea celulelor ca cifre cu un anumit număr de yecimale, cu sau fără separator, formatarea ca dată, afişarea simbolurilor monetare, afişarea procentelor | Formatarea celulelor ca cifre cu un anumit număr de yecimale, cu sau fără separator, formatarea ca dată, afişarea simbolurilor monetare, afişarea procentelor |
| Modificarea fonturilor, adăugarea stilului bold, italic, subliniere simplă, aplicarea diferitelor culori celulelor sau conţinutului lor | Modificarea fonturilor, adăugarea stilului bold, italic, subliniere simplă, aplicarea diferitelor culori celulelor sau conţinutului lor | Modificarea fonturilor, adăugarea stilului bold, italic, subliniere simplă, aplicarea diferitelor culori celulelor sau conţinutului lor |
|  | Copierea formatului unei celule sau grup de celule, încadrarea textului în celulă, unirea celulelor, alinierea conţinutului unei celule orizontal şi vertical | Copierea formatului unei celule sau grup de celule, încadrarea textului în celulă, unirea celulelor, alinierea conţinutului unei celule orizontal şi vertical |
|  |  | Crearea diferitelor tipuri de grafice, modificarea lor, mutarea, redimensionarea sau ştergerea graficelor, adăugarea de etichete de date grafic |
|  |  | Utilizarea funcţiei Tabel pivot |
| Schimbarea orientării unei foi de calcul tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor foii de calcul | Schimbarea orientării unei foi de calcul tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor foii de calcul | Schimbarea orientării unei foi de calcul tip portret sau vedere, schimbarea dimensiunii hârtiei, marginilor foii de calcul |
|  | Adăugarea, modificarea sau ştergerea unui text în antet şi subsol | Adăugarea, modificarea sau ştergerea unui text în antet şi subsol |
|  |  | Adăugarea unor câmpuri în antet şi subsol (data, informaţii privind numărul de pagini, data, ora, numele foii de calcul, locaţia fişierului, etc.) |
|  |  | Repetarea automată a rândurilor la începutul fiecărei pagini la imprimare |
| **V.** | ***Baze de date*** | | |
|  | Înţelegerea conceptului de baze de date | Înţelegerea conceptului de baze de date | Înţelegerea conceptului de baze de date |
| Cunoaşterea domeniilor în care se utilizează baze de date (sistemul administrativ, înregistrare conturi bancare, înregistrare angajaţi, etc.) | Cunoaşterea domeniilor în care se utilizează baze de date (sistemul administrativ, înregistrare conturi bancare, înregistrare angajaţi, etc.) | Cunoaşterea domeniilor în care se utilizează baze de date (sistemul administrativ, înregistrare conturi bancare, înregistrare angajaţi, etc.) |
|  | Înţelegerea proprietăţilor asociate unui câmp (dimensiune, format, valoare implicită), a noţiunii de cheie primară, a rolului legăturilor între tabele | Înţelegerea proprietăţilor asociate unui câmp (dimensiune, format, valoare implicită), a noţiunii de cheie primară, a rolului legăturilor între tabele |
|  | Deschiderea şi închidrerea unei aplicaţii baze de date | Deschiderea şi închidrerea unei aplicaţii baze de date |
|  | Deschiderea şi închiderea unei baze de date | Deschiderea şi închiderea unei baze de date |
|  | Crearea unei baze de date noi şi salvarea ei într-o locaţie pe disc | Crearea unei baze de date noi şi salvarea ei într-o locaţie pe disc |
|  | Deschiderea, salvarea şi închiderea unui tabel, interogare, formular raport | Deschiderea, salvarea şi închiderea unui tabel, interogare, formular raport |
|  | Navigarea printre înregistrările unei tabele, interogări sau formular | Navigarea printre înregistrările unei tabele, interogări sau formular |
|  | Adăugarea, modificarea sau ştergerea datelor dintr-o tabelă | Adăugarea, modificarea sau ştergerea datelor dintr-o tabelă |
|  |  | Schimbarea modului de vizualizare a unei tabele, interogări, formular sau raport |
|  |  | Crearea unor reguli simple de validare pentru numere, text, data/oră, simbol valutar |
|  |  | Stabilirea unui câmp ca şi cheie primară, indexarea unui câmp |
|  | Utilizarea funcţiei de căutare pentru a găsi o anumită informaţie | Utilizarea funcţiei de căutare pentru a găsi o anumită informaţie |
|  | Crearea unei interogări asupra a una sau mai multe tabele | Crearea unei interogări asupra a una sau mai multe tabele |
|  |  | Adăugarea diferitelor criterii unei interogări utilizând operatorii <, <=, >, >=, <>, AND, OR, NOT, \*, %, etc. |
|  | Crearea şi salvarea unui formular | Crearea şi salvarea unui formular |
|  |  | Utilizarea formularelor pentru a introduce, şterge, modifica datele dintr-o înregistrare |
|  | Crearea şi salvarea unui raport pe baza unei tabele sau interogări | Crearea şi salvarea unui raport pe baza unei tabele sau interogări |
|  |  | Afişarea diferitelor câmpuri într-un raport, grupate după diferite criterii (sumă, minim, maxim, medie, etc.) |
| **VI** | ***Prezentări*** | | |
|  | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de prezentări | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de prezentări | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de prezentări |
| Deschiderea şi închiderea unei prezentări | Deschiderea şi închiderea unei prezentări | Deschiderea şi închiderea unei prezentări |
| Crearea unei noi prezentări | Crearea unei noi prezentări | Crearea unei noi prezentări |
| Salvarea unei prezentări într-o locaţie pe disc. Salvarea unei prezentări sub un alt nume | Salvarea unei prezentări într-o locaţie pe disc. Salvarea unei prezentări sub un alt nume | Salvarea unei prezentări într-o locaţie pe disc. Salvarea unei prezentări sub un alt nume |
|  |  | Salvarea unei prezentări sub alt tip: RTF, şablon, imagine, etc. |
| Înţelegerea diverselor moduri de vizualizare: normal view, outline view, slide sorter view, slide show view | Înţelegerea diverselor moduri de vizualizare: normal view, outline view, slide sorter view, slide show view | Înţelegerea diverselor moduri de vizualizare: normal view, outline view, slide sorter view, slide show view |
| Aplicarea unui format predefinit unei prezentări, schimbarea culorii de fundal a unui dispozitiv sau a tuturor dispozitivelor | Aplicarea unui format predefinit unei prezentări, schimbarea culorii de fundal a unui dispozitiv sau a tuturor dispozitivelor | Aplicarea unui format predefinit unei prezentări, schimbarea culorii de fundal a unui dispozitiv sau a tuturor dispozitivelor |
| Adăugarea unui nou diapozitiv | Adăugarea unui nou diapozitiv | Adăugarea unui nou diapozitiv |
|  | Copierea, mutarea şi ştergerea diapozitivelor în cadrul aceleiaşi prezentări sau între prezentări diferite | Copierea, mutarea şi ştergerea diapozitivelor în cadrul aceleiaşi prezentări sau între prezentări diferite |
|  | Inserarea şi ştergerea de poze, imagini, obiecte în Master Slide | Inserarea şi ştergerea de poze, imagini, obiecte în Master Slide |
| Introducerea, editarea, copierea, mutarea sau ştergerea textului într-o prezentare | Introducerea, editarea, copierea, mutarea sau ştergerea textului într-o prezentare | Introducerea, editarea, copierea, mutarea sau ştergerea textului într-o prezentare |
| Schimbarea fontului caracterelor, aplicarea diferitelor stiluri textului, folosirea diferitelor culori în text, alinierea textului, etc. | Schimbarea fontului caracterelor, aplicarea diferitelor stiluri textului, folosirea diferitelor culori în text, alinierea textului, etc. | Schimbarea fontului caracterelor, aplicarea diferitelor stiluri textului, folosirea diferitelor culori în text, alinierea textului, etc. |
|  | Introducerea datelor într-un diapozitiv tip tabel | Introducerea datelor într-un diapozitiv tip tabel |
|  |  | Crearea, modificarea, copierea, mutarea şi stergerea unui grafic într-o prezentare |
|  |  | Modificarea culorii de fundal a unui grafic, a culorii elementelor componenete ale graficului, afişarea etichetelor în grafic |
| Inserarea unui obiect grafic (poză, imagine, obiect desenat) într-un diapozitiv | Inserarea unui obiect grafic (poză, imagine, obiect desenat) într-un diapozitiv | Inserarea unui obiect grafic (poză, imagine, obiect desenat) într-un diapozitiv |
|  | Mutarea, copierea, redimensionarea, stergerea obiectelor grafice dintr-o prezentare | Mutarea, copierea, redimensionarea, stergerea obiectelor grafice dintr-o prezentare |
|  |  | Rotirea sau schimbarea în oglindă a unui obiect într-un diapozitiv |
|  |  | Crearea unei scheme organizatorice |
|  | Gruparea şi degruparea obiectelor desenate, aducerea unui obiect desenat în prim plan sau trecerea în planul îndepărtat | Gruparea şi degruparea obiectelor desenate, aducerea unui obiect desenat în prim plan sau trecerea în planul îndepărtat |
|  |  | Adăugarea şi stergerea efectelor de tranzacţie între diapozitive |
|  |  | Adăugarea și stergerea efectelor de animație în cadrul unui diapozitiv |
| Selectarea orientării diapozitivelor (portret sau landscape), schimbarea dimensiunii hârtiei, imprimarea anumitor diapozitive sau a întregii prezentări | Selectarea orientării diapozitivelor (portret sau landscape), schimbarea dimensiunii hârtiei, imprimarea anumitor diapozitive sau a întregii prezentări | Selectarea orientării diapozitivelor (portret sau landscape), schimbarea dimensiunii hârtiei, imprimarea anumitor diapozitive sau a întregii prezentări |
| **VII** | ***Informare şi comunicare*** | | |
|  | Înțelegerea termenilor de internet, World Wide Web, URL, hyperlink | Înțelegerea termenilor de internet, World Wide Web, URL, hyperlink | Înțelegerea termenilor de internet, World Wide Web, URL, hyperlink |
| Cunoaşterea termenilor de browser web, motor de căutare, certificat digital | Cunoaşterea termenilor de browser web, motor de căutare, certificat digital | Cunoaşterea termenilor de browser web, motor de căutare, certificat digital |
| Deschiderea şi închiderea unui browser web, introducerea unui URL în bara de adrese şi încărcarea paginii, încărcarea paginii de start | Deschiderea şi închiderea unui browser web, introducerea unui URL în bara de adrese şi încărcarea paginii, încărcarea paginii de start | Deschiderea şi închiderea unui browser web, introducerea unui URL în bara de adrese şi încărcarea paginii, încărcarea paginii de start |
| Navigarea înainte şi înapoi între paginile web vizitate anterioar | Navigarea înainte şi înapoi între paginile web vizitate anterioar | Navigarea înainte şi înapoi între paginile web vizitate anterioar |
|  | Afişarea unei pagini web într-o fereastră nouă sau într-un nou tab | Afişarea unei pagini web într-o fereastră nouă sau într-un nou tab |
|  |  | Schimbarea paginii de start a aplicaţiei de navigare Internet Explorer |
|  |  | Ştergerea parţială sau totală a adreselor din bara de adrese, ştergerea fişierelor temporare, afişarea sau ascunderea barelor de instrumente |
|  | Completarea unui formular de web folosind casete text, liste derulante, liste simple, casete de validare, butoane radio | Completarea unui formular de web folosind casete text, liste derulante, liste simple, casete de validare, butoane radio |
| Înţelegerea termenului de e-mail şi utilizarea lui | Înţelegerea termenului de e-mail şi utilizarea lui | Înţelegerea termenului de e-mail şi utilizarea lui |
| Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de poştă electronică | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de poştă electronică | Deschiderea şi închiderea unei aplicaţii de poştă electronică |
| Deschiderea şi închiderea unui mesaj | Deschiderea şi închiderea unui mesaj | Deschiderea şi închiderea unui mesaj |
| Crearea unui nou mesaj | Crearea unui nou mesaj | Crearea unui nou mesaj |
|  | Inserarea unei adrese de e-mail în câmpurile To, Cc, Bcc | Inserarea unei adrese de e-mail în câmpurile To, Cc, Bcc |
| Copierea unui text dintr-o altă sursă într-un mesaj | Copierea unui text dintr-o altă sursă într-un mesaj | Copierea unui text dintr-o altă sursă într-un mesaj |
|  | Ataşarea sau ştergerea ataşamentului într-un mesaj | Ataşarea sau ştergerea ataşamentului într-un mesaj |
|  |  | Trimiterea unui mesaj cu prioritate mare sau mică, utilizarea funcţiilor de răspuns (replay) sau răspuns către toţi (replay all), redirecţionarea unui mesaj (forward) |
|  | Deschiderea sau salvarea pe disc a unui fişier ataşat | Deschiderea sau salvarea pe disc a unui fişier ataşat |
|  |  | Adăugarea sau înlăturarea detaliilor mesajelor (expeditor, subiect, etc.), aplicarea setărilor pentru a răspunde la mesaje cu sau fără mesajul iniţial |
| Căutarea unui mesaj după expeditor, subiect, conţinut, etc. | Căutarea unui mesaj după expeditor, subiect, conţinut, etc. | Căutarea unui mesaj după expeditor, subiect, conţinut, etc. |
|  | Mutarea mesajelor într-un nou director, ştergerea unui mesaj, recuperarea mesajelor şterse | Mutarea mesajelor într-un nou director, ştergerea unui mesaj, recuperarea mesajelor şterse |

RESURSE DE STUDIU:

<https://support.microsoft.com/ro-ro/windows>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/word>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/excel>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/powerpoint>

<https://support.microsoft.com/en-us/access>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/outlook>

<https://support.microsoft.com/ro-ro/microsoft-edge>