



METODOLOGIE DE SELECȚIE A PARTENERILOR

ÎN PROIECTUL FINANȚAT DIN PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA 7 „TRANSFORMARE DIGITALĂ”, OPERATIUNEA D. „COMPETENȚE DIGITALE, CAPITAL UMAN ȘI UTILIZAREA INTERNETULUI”, INVESTIȚIA I19

Revizia 1

1.CONTEXT GENERAL

Viziunea și perspectivele pentru transformarea digitală a Europei până în 2030 (viziune pentru deceniul digital al UE) se articulează în jurul a patru puncte cardinale, denumite ”Busolă pentru dimensiunea digitală”: Digitalizarea serviciilor publice, Competențe, Infrastructuri digitale sigure și durabile, Transformarea digitală a întreprinderilor.

În timpul pandemiei de COVID-19, adoptarea tehnologiilor digitale a devenit esențială pentru multe întreprinderi. Până în 2030, tehnologiile digitale, inclusiv 5G, internetul obiectelor, procesarea datelor la marginea rețelei (edge computing), inteligența artificială, robotica și realitatea augmentată vor fi mai mult decât simple tehnologii generice; ele se vor afla în centrul noilor produse, al noilor procese de fabricație și al noilor modele de afaceri bazate pe schimbul echitabil de date în economia datelor. În acest context, adoptarea și punerea rapidă în aplicare a propunerilor Comisiei privind piața unică digitală și a strategiilor incluse în comunicarea „Conturarea viitorului digital al Europei” vor consolida transformarea digitală a întreprinderilor și vor asigura o economie digitală echitabilă și competitivă.

2.SCOPUL PROIECTULUI

Activitatea 2 din Ghidul Solicitantului pentru perfecționarea/recalificarea angajaților din IMM-uri (aprobat prin Ordinul Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr.21195/05.08.2022) prevede derularea unei proceduri competitive, transparente, nediscriminatorie și necondiționată de selecție de parteneri, în conformitate cu articolul 28 din OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.



Prezenta metodologie a fost elaborată pentru prezentarea condițiilor de evaluare și selecție a partenerilor în cadrul Componentei C7 - Transformare digitală din Planul Național de Redresare și Reziliență, prin care se vor sprijini IMM-urile, prin acordarea de fonduri nerambursabile pentru îmbunătățirea competențelor în rândul angajaților, cu aplicabilitate în 9 tehnologii emergente, respectiv: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing.

Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de subadministrator al schemei de minimis denumită „schema de ajutor de minimis pentru perfecționarea/recalificarea angajaților din societăți”, va asigura, respectând principiul transparenței, procesul de selecție al partenerilor, contractare a furnizorilor și implementare a solicitărilor de sprijin ale IMM-urilor ce doresc finanțare pentru îmbunătățirea competențelor în rândul angajaților, cu aplicabilitate în tehnologiile emergente.

Autoritatea pentru Digitalizarea României, în calitate de subadministrator al schemei de minimis, va acorda sprijin financiar nerambursabil pentru perfecționarea/recalificarea angajaților din IMM-uri prin încheierea de contracte de sprijin cu acestea, denumite în continuare beneficiari de ajutor de minimis.

3. BAZA LEGALĂ

- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului național de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021;
- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările ulterioare
- Instrucțiunile MCID/ MIPE, pentru contractele de finanțare semnate după data (publicării) acestora.



- Ordinul nr.20953/2022 privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru „Perfecționarea/recalificarea angajaților din societăți”, asociată Planului național de redresare și reziliență al României 2021–2026, pilonul II, componenta C7, investiția 19
- Ordinul nr.21195/05.08.2022 privind aprobarea Ghidului Solicitantului privind „Perfecționarea/recalificarea angajaților din societăți”, asociate PNRR 2021-2026, Pilonul II, C7, I19.
- Legislația aplicabilă în vigoare;

4. PRINCIPII CARE STAU LA BAZA PROCEDURII DE SELECTIE:

- Transparență
- Nediscriminare
- Tratamente egal
- Eficiența utilizării fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență

5 . ACTIVITĂȚILE PE CARE TREBUIE SĂ LE DESFĂȘOARE PARTENERII

Partenerii selectați vor realiza formarea și evaluarea competențelor profesionale (obținută în urma formării) ale angajaților IMM-urilor, în următoarele domenii: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing, în cadrul platformei pusă la dispoziție de către ADR.

Activitatea de formare se va finaliza prin acordarea de către parteneri, pe baza unei testări, a unei diplome de absolvire pentru fiecare angajat care participă în activitatea de formare. Testarea în vederea obținerii diplomei la finalul sesiunii de formare trebuie să asigure și posibilitatea de reexaminare în situația angajaților care nu au putut finaliza formarea, din motive obiective.

Partenerul va asigura emiterea unei diplome nominale care să ateste absolvirea, în format electronic, și remiterea acesteia către posesori.

Partenerul va realiza o planificare a sesiunilor de formare, monitorizarea activităților, menținerea comunicării cu participanții la sesiunile de formare. Cursurile propuse vor include aplicații practice, exemple, studii de caz, exerciții, simulări, tutoriale etc. adaptate grupului țintă vizat și specificului fiecăruia din cele 9 domenii de tehnologii emergente.

Durata programului de formare profesională, pentru pregătirea teoretică și practică, este de minim 30 ore, pentru corelarea cu Ordinul nr. 2228/2022-3025/2023 pentru modificarea și completarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților.



Menționăm faptul că nu există cerințe privind numărul minim de cursanți/program.

Activitatea de raportare periodică (trimestrială) către ADR a datelor privind participarea la sesiunile de formare și lista diplomelor acordate constă în monitorizarea prezenței participanților la sesiunile de formare. În acest sens, partenerul va depune documente care atestă prezența participanților la sesiunile de formare, sub formă de: liste de prezență asumate de către formator însoțite de capturi de ecran, alte documente/modalități care validează prezența participanților.

În vederea acordării ajutorului *de minimis* sub formă de grant către IMM-uri, ADR va încheia un acord de parteneriat cu partenerii selectați. ADR va plăti partenerii în baza dovezilor privind realizarea formării și evaluării competențelor profesionale (ex: diploma de absolvire a cursului, fișa de prezență și alte documente justificative) pentru un număr minim de 2.000 și un număr maxim de 2.200 de IMM-uri selectate.

6. CRITERIILE DE ELIGIBILITATE ALE PARTENERILOR

6.1. Tipurile de parteneri eligibili:

Partenerii trebuie să fie persoane juridice (excluse persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent), existând posibilitatea ca aceștia să se organizeze într-o formă legală de asociere, respectiv printr-un contract de parteneriat, încheiat în forma autentică în care sunt stabilite drepturile și obligațiile fiecăreia dintre părți, conform legislației în vigoare.

Aceasta formă legală de asociere trebuie să conducă la rezolvarea unei probleme comune, sens în care membrii acesteia trebuie să dețină competențe/atribuții necesare pentru realizarea obiectivelor proiectului propus în conformitate cu Ordinul nr.21195/05.08.2022 privind aprobarea Ghidului Solicitantului privind „Perfecționarea/recalificarea angajaților din societăți”, asociate PNRR 2021-2026, Pilonul II, C7, I19.

În cazul unei asocieri cel puțin liderul desemnat trebuie să îndeplinească cerința minimă obligatorie de a fi furnizor de formare acreditat/autorizat. Calitatea de lider de asociere trebuie să fie stipulată/să reiasă din acordul de asociere.

Partenerii sunt furnizori de servicii de formare, au experiență relevantă în activități derulate în sprijinul formării angajaților din sectorul privat și pot să probeze maturitate și capacitatea de a susține proiectul pentru care aplică și fac parte din următoarele categorii:

- persoane juridice autorizate ca furnizori servicii de formare din România sau din statele membre ale Uniunii Europene
- Instituții de învățământ superior acreditate organizatoare de programe postuniversitare în conformitate cu METODOLOGIE-CADRU din 12 august 2019 de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior, emisă de Ministerul Educației.
- Instituții de învățământ superior acreditate în alt stat membru al Uniunii Europene



Partenerii vor trebui să prezinte o metodologie de formare bine organizată/structurată, adaptată și aplicată în contextul proiectului care face obiectul prezentei proceduri de selecție. Totodată, partenerii trebuie să prezinte curriculum detaliat pentru fiecare program de formare, cuprinzând: syllabusul fiecărui curs, cu definirea obiectivelor de învățare și operaționale, instrumentele utilizate, recomandările metodologice, cadrul de evaluare, (CID PNRR, pag. 102-rom).

Suportul de curs pentru fiecare program de formare va fi prezentat după semnarea acordului de parteneriat. Acestea vor rămâne la dispoziția ADR cu drept de utilizare pe toată perioada derulării sesiunilor de instruire și ulterior, pentru o perioadă de 5 ani, cu acces nerestricționat pentru toți utilizatorii din program, cu mențiunea că acestea nu pot fi descărcate și folosite în scop comercial. În toată perioada de 5 ani se va livra, fără costuri suplimentare, versiuni îmbunătățite ale suporturilor de curs pentru fiecare program.

În cazul candidaților care nu sunt admiși, ADR se obligă să păstreze confidențialitatea curriculum-ului propus și să nu îl disemineze niciunei părți.

6.2. Condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii:

1. să fie acreditați/autorizați în condițiile legii pentru furnizarea serviciilor de formare și certificare (ca furnizori de formare);
2. să pună la dispoziție experți formatori pentru a susține, în limba română, programele de formare care să răspundă nevoilor de îmbunătățire a nivelului de cunoștințe/competențe/ aptitudini ale angajaților din IMM-uri în următoarele domenii: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing:

Experții formatori trebuie să îndeplinească **cumulativ**¹ următoarele condiții²:

- a) să fie certificați să deruleze activități de formare (demonstrată prin deținerea unui certificat de formare ANC/echivalent sau prin absolvirea modului de formare psihopedagogică sau deținerea unui certificat european/internațional echivalent ANC (privind dreptul de a instrui)

și

¹ Condițiile prevăzute la punctul 4, lit. a și b trebuie îndeplinite cumulativ (ex situația 1 formatorul trebuie să dețină un certificat de formare ANC și să demonstreze experiența profesională; situația 2: să fi absolvit modulul de formare psihopedagogică și să dețină diplomă de master în domeniul TIC)

² Pentru demonstrarea cerințelor și a experienței, se vor prezenta documente justificative, precum: C.V. Europass, semnat de către titular și datat; diplome, atestate, certificări, contracte/cărți de muncă/REVISAL, recomandări, referințe emise de angajatori sau beneficiari care să probeze experiența și durata de lucru în domeniile/specializările cerute, alte documente pentru dovedirea experienței profesionale. În cazul în care certificatele/diplomele/documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât limba română, acestea vor fi transmise în limba de origine.



- b) să aibă studii universitare absolvite cu diplomă de licență/master/doctorat în domeniul TIC ori certificări în oricare din domeniile vizate sau să demonstreze experiență practică profesională în domeniile vizate dovedită prin susținerea altor sesiuni similare/programe de formare similare.
3. să dețină experiență relevantă de formare ce răspunde nevoilor de îmbunătățire a nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini sau recalificarea angajaților din IMM-uri, în cel puțin unul din următoarele domenii de activitate: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing;
4. să aibă capacitatea de a realiza formarea și evaluarea competențelor profesionale (obținută în urma formării) ale angajaților IMM-urilor, în cadrul platformei pusă la dispoziție de către Autoritatea pentru Digitalizarea României;
5. să prezinte curriculum³ de formare, în limba română, care să abordeze toate cele 9 tehnologii emergente, respectiv: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing.
6. să asigure că programele de formare propuse sunt compatibile cu cerințele tehnice aferente platformei menționate la punctul 6.3 din prezenta procedură,
7. prețul curriculumului și al formării să fie rezonabil (justificat), acesta fiind un criteriu semnificativ pentru selecția partenerilor;
8. să obțină minimum 70 de puncte în cadrul procesului de evaluare (conform grilei de evaluare);
9. partenerii să nu se afle în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum e definit de legislația națională și comunitară în vigoare, și să declare pe proprie răspundere că informațiile furnizate la solicitarea Autorității pentru Digitalizarea României nu sunt false.

NOTĂ: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe și formatul anexelor propuse va fi automat respinsă.

Orice candidatură care nu adresează nevoile de îmbunătățire a nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini ale angajaților din IMM-uri în **toate** domeniile menționate: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea

³ În momentul depunerii nu este necesară depunerea exhaustivă a suportului de curs, dar este obligatoriu de transmis. Syllabus-ul fiecărui curs, obiectivele, instrumentele, recomandările metodologice, modalitatea de evaluare. Suportul de curs furnizat rămâne în proprietatea partenerului/furnizorului de formare, dar trebuie să rămână la dispoziția ADR pentru o perioadă de minim 5 ani cu acces nerestricționat pentru toți utilizatorii din program. În perioada de 5 ani se va livra, fără costuri suplimentare, orice variantă îmbunătățită a programelor.



proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing, va fi automat respinsă.

6.3 Partenerii de formare profesională selectați trebuie să respecte cerințele minime detaliate mai jos, privind desfășurarea formării și evaluării competențelor angajaților din IMM-uri, în cadrul platformei pentru schema dedicată perfecționării angajaților din IMM-uri:

- Conținutul digital va fi interactiv , optimizat pentru a rula atât pe echipamente tip laptop/PC, cât și pe dispozitive mobile de tip precum telefoane și tablete;
- Conținutul va fi centrat pe utilizator, luând în calcul nevoile și obiectivele acestuia și oferind o experiență personalizată și relevantă
- Conținutul va avea o funcție de căutare clară și eficientă, care să permită utilizatorilor să găsească cu ușurință ceea ce caută;
- Parcursul educațional va fi ghidat în așa fel încât în orice pas, utilizatorul să aibă posibilitatea de a ști unde se află în cadrul conținutului, care este nivelul său din acel moment și ce mai are de parcurs în continuare;
- Interactivitatea conținutului digital va fi exprimată atât la nivel de interfață (ex. butoane de navigare), cât și în interiorul elementelor componente;
- Conținutul trebuie să ofere posibilitatea primirii de feedback de către utilizator în diferite moduri (ex.: text, grafică și sunet). Mesajele de tip text, vizual și/sau sonor vor fi adecvate nivelului cursanților;
- Resursele multimedia folosite (sunet, imagine, animație) trebuie să aibă o calitate video ridicată de minim 1080p și calitatea audio trebuie să fie înaltă. De asemenea, resursele ar trebui să aibă un design atractiv și atrăgător, cu un stil vizual consistent și coerent;
- Structura grafică a ecranelor trebuie să fie funcțională și urmată, în mod coerent, cu posibilitatea de revenire la ecranul precedent. În egală măsură, ar structura grafică ar trebui să aibă un design minimalist, cu accent pe simplitate și un aspect curat, neaglomerat, care să asigure o vizibilă sporită informațiilor relevante;
- Conținutul trebuie să asigure o navigare ușoară (cuprins, instrumente de navigare accesibile, acces la meniurile de opțiuni și la harta cursului);
- Instrucțiunile de parcurgere trebuie să fie concise, clare, inteligibile și relevante pentru utilizator;
- Fiecare conținut digital trebuie să fie structurat sub forma unor capitole/secțiuni sau alte tipuri de împărțire adecvate;



- Mărimea textului trebuie să fie suficient de mare pentru ca textul să fie ușor de citit;
- Combinația de culoare dintre text și fundalul acestuia trebuie să fie astfel aleasă încât să nu obosească ochii, dar să existe și un contrast suficient pentru a asigura lizibilitatea textului;
- Paragrafele de text prea lungi pentru a încăpea în interiorul unui singur ecran trebuie să poată fi accesate prin folosirea barei verticale de defilare (scrolling);
- Conținutul dezvoltat va conține și elemente de fixare a cunoștințelor;
- Conținutul digital va fi personalizat pentru a reflecta identitatea vizuală a Beneficiarului, proiectului și finanțatorului, conform manualului de identitate vizuală PNRR;
- Conținutul digital livrat trebuie să acopere programele de formare, pentru următoarele domenii tehnice:
 1. Internet of things
 2. Cloud technologies
 3. Big data
 4. Învățarea automată
 5. Inteligența artificială
 6. Automatizarea proceselor robotice
 7. Blockchain
 8. Cyber-Physical Systems
 9. Additive manufacturing.
- Conținutul digital va respecta tehnici moderne educaționale precum învățarea adaptivă personalizată, learning analytics, in-video analytics sau virtual learning environments, dar fără a se rezuma doar la acestea, pentru a putea fi utilizat în platforma pentru schema dedicată perfecționării angajaților din IMM-uri.

7. CONȚINUTUL DOSARULUI PENTRU PARTENERI

1. **Certificate constatatoare** privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, bugetul local, valabile la momentul prezentării acestora;
2. **Certificat de înregistrare fiscală** în conformitate cu articolul 29 din OUG 124/2021;
3. **Scrisoare de intenție (Anexa 1)** completată, și semnată de partener (în cazul unei asocieri se semnează de către liderul asocierii) ;
4. **Fișa partenerului (Anexa 2)** (în cazul unei asocieri, Fișa partenerilor se semnează de către liderul asocierii);
5. **Notă privind impactul pe care programele de formare propuse îl au asupra îmbunătățirii nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini angajaților din IMM-uri (Anexa 3)** (în cazul unei asocieri se semnează de către liderul asocierii);



6. **Declarație de eligibilitate (Anexa 4) la care se atașează și Dovada încadrării în condițiile de eligibilitate conform pct 6.2.1**
7. **Declarație de angajament (Anexa 5) prin care își asumă pe propria răspundere să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului după caz, și să asigure compatibilitatea cu cerințele platformei pe care se vor susține cursurile (în cazul unei asocieri se semnează de către liderul asocierii);**
8. **Declarație pe proprie răspundere (Anexa 6) privind lipsa conflictului de interese și falsul în acte;**
9. **Curriculum pentru toate cele 9 programe de formare care să adreseze nevoile de îmbunătățire a nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini angajaților din IMM-uri în domeniile: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing;**
10. **Metodologie de formare bine organizată/ structurată, adaptată și aplicată în contextul proiectului care face obiectul prezentei proceduri de selecție**
11. **Oferta financiară rezonabilă (justificată), care va include prețul curriculumului și prețul activității de formare pentru toate cele 9 domenii vizate;**
12. **Copie după acordul de asociere, după caz.**
13. **OPIS documente depuse**

8. ETAPA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A DOSARELOR DEPUSE

În această etapă vor fi verificate toate documentele solicitate la secțiunea 7 - Conținutul dosarului pentru parteneri. Acestea trebuie depuse în limba română, în forma precizată și în termenul stabilit prin anunțul publicat pe site-ul ADR, asumate de partener/lider de asociere, după caz.

Candidaturile trebuie să adreseze nevoile de îmbunătățire a nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini angajaților din IMM-uri **în toate cele 9 domenii**: Internet of things, Big data, Cloud technologies, Învățarea automată, Inteligența artificială, Automatizarea proceselor robotice, Blockchain, Cyber-Physical Systems, Additive manufacturing.

NOTĂ: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

9. ETAPA DE EVALUARE TEHNICĂ A DOSARELOR DEPUSE

Dosarele care au îndeplinit cerințele de conformitate administrativă vor trece în etapa de evaluare tehnică.

Realizarea clasamentului se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos.

Toate candidaturile care obțin minim **70 de puncte** vor fi declarate admise.



Grilă de evaluare		Punctaj maxim
Criterii de selecție		
1.	Evaluare Resurse umane:	20 puncte
1.1	Evaluare cantitativă - alocare formatori - În medie 2- formatori /program de formare - 5 pct - ≥ 3 formatori / program de formare - 10 pct	10 puncte
1.2.	Evaluare calitativa Experiență profesională practică a formatorilor în domeniile vizate - număr sesiuni de instruire susținute: - Se acordă 3 puncte pentru un număr între 5-10 de sesiuni de instruire susținute în minim unul dintre domeniile vizate (ex: blockchain, AI, etc) de formatorul propus - Se acordă 7 puncte pentru un număr între 10-30 de sesiuni de instruire susținute în minim unul dintre domeniile vizate (ex: blockchain, AI, etc) de formatorul propus - Se acordă 10 puncte pentru un număr peste 30 de sesiuni de instruire susținute în minim unul dintre domeniile vizate (ex: blockchain, AI, etc) de formatorul propus	10 puncte
2.	Evaluare curriculum	20 puncte
	Evaluarea calitativă a curriculumului propuse Nivel scăzut: curriculumul propus are un grad de specificitate scăzut referitor la: - aplicabilitatea programelor de formare în funcție de nevoile angajaților din IMM-URI - 1,5 puncte	



	<ul style="list-style-type: none">- aplicabilitatea distinctă în sectoarele de activitate ale IMM-urilor- 1,5 puncte- grad de interactivitate cu participanții la programe - 2 puncte <p>Nivel mediu: curriculumul propus are un grad de specificitate mediu referitor la:</p> <ul style="list-style-type: none">- aplicabilitatea programelor de formare pentru angajații din IMM-URI - 4 puncte- aplicabilitatea distinctă în domeniile menționate - 4 puncte- grad de interactivitate cu participanții la programe - 4 puncte <p>Nivel ridicat: curriculumul propus are un grad de specificitate ridicat referitor la:</p> <ul style="list-style-type: none">- aplicabilitatea programelor de formare pentru angajații din IMM-URI - 6 puncte- aplicabilitatea distinctă în domeniile menționate - 6 puncte- grad de interactivitate cu participanții la programe - 8 puncte	
3. Evaluarea resurselor organizationale		15 puncte
3.1 Evaluare resurselor organizaționale - capacitatea organizațională și tehnică pentru susținerea în condiții optime a programelor de formare, inclusiv prin descrierea modalităților prin care cursurile propuse sunt compatibile cu platforma pusă la dispoziție.		
Nivel redus - 5 pct		
Nivel mediu - 10 pct		
Nivel ridicat - 15 pct		
4. Experiența similară a partenerului (persoană juridică)		15 puncte



	<p>4.1 Experiența de formare realizată on-line/la distanță în cel puțin unul dintre domeniile vizate, dovedită prin documente justificative (contracte, recomandări, procese verbale, etc):</p> <p>4.1.1 Experiența de formare realizată on-line/la distanță în cel puțin două dintre domeniile vizate - 3 puncte</p> <p>4.1.2 Experiența de formare realizată on-line/la distanță în cel puțin patru dintre domeniile vizate - 6 puncte</p> <p>4.1.3 Experiența de formare realizată on-line/la distanță în cel puțin șase dintre domeniile vizate - 9 puncte</p>	9 puncte
	<p>4.2 Număr de cursanți absolvenți de programe de formare ori de programe de licență sau master într-unul sau mai multe dintre domeniile vizate în ultimii 3 ani:</p> <p>- peste 100 cursanți - 6 puncte</p>	6 puncte
5.	Evaluare financiară (cost mediu / cursant/program de formare cu defalcarea prețului curriculumului)	30 puncte
	<p>Preț mediu/program/persoană:</p> <p>Până la 6.000 euro (echivalent în lei) - 30 puncte</p> <p>Între 6.001 și 12.000 euro (echivalent în lei) - 20 puncte</p> <p>Peste 12.000 euro (echivalent în lei) - 10 puncte</p>	!!!Oferta financiară va include prețul curriculumului și pe cel al formării și trebuie să fie rezonabilă (justificată).

1. Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare de mai sus. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 puncte. **Vor fi declarați *admiși toți* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 70 de puncte.** Vor fi declarați *respiși* candidații care întrunesc mai puțin de 70 de puncte.
2. Rezultatul selecției va fi publicat după perioada de evaluare a dosarelor pe site-
www.adr.gov.ro , iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.
3. Soluționarea contestațiilor



Eventualele contestații se vor putea depune în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul www.adr.gov.ro în termen de 5 zile lucrătoare de la data soluționării acestora.

10. ANUNȚUL PRIVIND LANSAREA PROCEDURII DE SELECȚIE A PARTENERILOR

Autoritatea pentru Digitalizarea României va publica pe site-ul propriu, cu cel puțin 30 zile lucrătoare înainte de termenul de depunere a dosarelor, un Anunț de intenție care să cuprindă următoarele informații obligatorii:

- Data limită de depunere a dosarelor privind candidatura și modalitatea de depunere
- Obiectivul general și obiectivele specifice ale proiectului, activități și grupul țintă
- Alte informații care pot să fie relevante pentru parteneri, în special detalii cu privire la funcționalitățile platformei
- Detalii despre activitatea în care va fi implicat partenerul
- Localizarea activităților
- Toate informațiile relevante din Metodologia de selecție a partenerilor
- Două persoane de contact, o persoană de contact pentru informații generale și o persoană de contact care să răspundă la eventualele neclarități cu privire la aspectele tehnice ale platformei (nume persoane desemnate, adresa e-mail și telefon).

11. DEPUNEREA DOSARELOR

Părțile interesate să participe la selecție vor respecta procedura de depunere descrisă în Anunțul de lansare a selecției de parteneri.

12. MODALITATEA DE CONSTITUIRE A COMISIEI DE EVALUARE

În vederea evaluării dosarelor depuse, Președintele Autorității pentru Digitalizarea României va emite o Decizie de constituire a unei Comisii de evaluare și selecție a dosarelor participanților la procedura de selecție. Această comisie are ca atribuții verificarea administrativă a documentației depuse, evaluarea tehnică a ofertelor depuse, realizarea clasamentului conform grilei de evaluare din prezenta metodologie.

De asemenea, va fi desemnată, prin această Decizie, și comisia de soluționare a contestațiilor. Din comisia de evaluare și selecție a dosarelor participanților la procedura de selecție pot face parte și membri cooptați.

13. REZULTATUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Rezultatul procedurii de selecție se va materializa într-un Raport, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare cu drept de vot, asumat de către Președintele Autorității pentru Digitalizarea României, și care va conține următoarele:

- Referințe - procedură aplicată, numărul, data anunțului și data publicării acestuia



- Informații generale (legislația aplicabilă, calendarul procedurii de selecție), modul de desfășurare a procedurii de selecție (solicitări/răspunsuri la clarificări până la termenul limită de depunere, după caz, informații privind toți candidații participanți la procedură, date privind procesul de evaluare a candidaților, conform modalității interne stabilite pentru selecție)
- Concluzii, data și semnături.

14. PUBLICAREA REZULTATELOR PROCEDURII DE SELECȚIE

Rezultatul procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul Autorității pentru Digitalizarea României printr-un anunț care va conține informații privind punctajul obținut cu mențiunea Admis/Respins. Partenerul/partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în fișa partenerului.

15. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Candidații care nu au fost selectați ca parteneri pot depune, în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării rezultatului procedurii, la sediul Autorității pentru Digitalizarea României/online, după caz, contestații care se soluționează de comisia de contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

16. DISPOZIȚII FINALE

Autoritatea pentru Digitalizarea României își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerului selectat înainte de încheierea Acordului de Parteneriat.

Anexe:

Anexa 1 - Scrisoare de intenție

Anexa 2 - Fișă partener

Anexa 3 - Notă privind impactul pe care programele de formare propuse îl au asupra îmbunătățirii nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini ale angajaților din IMM-uri

Anexa 4 - Declarație de eligibilitate

Anexa 5 - Declarație de angajament prin care își asumă pe propria răspundere să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului după caz, și să asigure compatibilitatea cu cerințele platformei pe care se vor susține cursurile

Anexa 6 - Declarație pe proprie răspundere privind lipsa conflictului de interese și falsul în acte

Anexele vor fi publicate pe site-ul Autorității pentru Digitalizarea României odată cu anunțul de lansare.